

- 1. Cosa non è urbanizzazione primaria**
 - A. asili nido e scuole materne
 - B. strade
 - C. spazi di verde attrezzato

- 2. Qual è la norma che disciplina il procedimento di agibilità:**
 - A. D Lgs n. 42 del 22/01/2004 s.m.i.
 - B. D. P. R. n. 380 del 6/06/2001 s.m.i.
 - C. L.R. n. 12 del 11/03/2005 s.m.i.

- 3. Quali di questi beni sono inalienabili**
 - A. Gli immobili già adibiti a Palazzo comunale
 - B. Gli immobili già adibiti a scuola
 - C. Gli immobili e le aree di interesse archeologico

- 4. Quando è possibile accertare la compatibilità paesaggistica per lavori, realizzati in assenza o difformità dall'autorizzazione paesaggistica**
 - A. per interventi di ampliamento di immobili già autorizzati anche all'esterno della sagoma esistente
 - B. per interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria
 - C. per lavori che hanno determinato nuovi volumi su aree edificabili

- 5. Cosa si intende per variante urbanistica allo strumento urbanistico generale?**
 - A. Una strada tangenziale prevista dal Piano di Governo del Territorio
 - B. Un procedimento che apporta modifiche al Piano di Governo del Territorio
 - C. Una variante all'assetto urbanistico del Documento Unico di Programmazione

- 6. Quali di questi documenti non produce effetti diretti sul regime giuridico dei suoli**
 - A. Documento di Piano
 - B. Piano delle Regole
 - C. Piano Attuativo

- 7. Cos'è la rete ecologica regionale**
 - A. lo strumento per il raggiungimento delle finalità previste nella pianificazione regionale in materia di biodiversità e servizi ecosistemici
 - B. un programma regionale di connessione digitale delle informazioni sull'ecologia
 - C. un piano territoriale regionale di valenza ecologica

- 8. Quali di questi interventi non sono soggetti ad autorizzazione paesaggistica in aree vincolate paesaggisticamente**
 - A. interventi puntuali di adeguamento della viabilità esistente quali la sistemazione di rotatorie
 - B. opere ed interventi edilizi eseguiti in variante a progetti autorizzati ai fini paesaggistici che non eccedano il due per cento delle misure progettuali quanto ad altezza
 - C. interventi sistematici di arredo urbano comportanti l'installazione di manufatti e componenti

- 9. Cos'è un accordo di programma**
 - A. un accordo stipulato in consiglio comunale tra consiglieri al fine di promuovere un programma di governo condiviso
 - B. un accordo tra privati che persegue le finalità del Documento Unico di Programmazione
 - C. un accordo stipulato tra soggetti pubblici per l'attuazione di programmi di intervento che richiedono l'azione integrata e coordinata

10. Cosa si intende per consumo di suolo

- A. la trasformazione, per la prima volta, di una superficie agricola da parte di uno strumento di governo del territorio, non connessa con l'attività agro-silvo-pastorale
- B. la trasformazione di fatto di una superficie agricola a superficie impermeabilizzata
- C. la trasformazione di una superficie drenante a superficie impermeabilizzata

11. Cos'è la rigenerazione urbana

- A. l'insieme coordinato di interventi di carattere pubblico che mirano a ridisegnare l'assetto urbano di parti di territorio
- B. l'insieme coordinato di iniziative socio-culturali che mirano a rigenerare la socialità di parti di territorio disagiate
- C. l'insieme coordinato di interventi urbanistico-edilizi e di iniziative sociali che includono la riqualificazione dell'ambiente costruito, la riorganizzazione dell'assetto urbano

12. Cosa deve contenere il regolamento edilizio

- A. la disciplina delle modalità costruttive
- B. le norme e i parametri di carattere urbanistico-edilizi
- C. le procedure relative alle commissioni edilizia, del paesaggio e consiliari riguardanti l'edilizia

13. Quali, tra i seguenti, rientrano tra i compiti del Responsabile unico del procedimento ai sensi del "Codice dei contratti" e delle linee guida ANAC ?

- A. approva la variante urbanistica necessaria per l'esecuzione dell'opera pubblica
- B. svolge la funzione di progettista nei casi di lavori complessi o di particolare rilevanza sotto il profilo architettonico, ambientale, storico-artistico e conservativo, oltre che tecnologico
- C. cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure

14. Il cimitero, ai sensi della legislazione urbanistica della Regione Lombardia, è:

- A. opera di urbanizzazione primaria
- B. opera di urbanizzazione secondaria
- C. opera privata a servizio della collettività

15. La trasmissione della documentazione per la verifica preventiva dell'interesse archeologico in un appalto pubblico:

- A. non è richiesta per gli interventi che comportino scavi a quote diverse da quelle già impegnate dai manufatti esistenti
- B. è sempre richiesta
- C. non è richiesta per gli interventi che non comportino nuova edificazione o scavi a quote diverse da quelle già impegnate dai manufatti esistenti

16. Quali sono i valori rilevanti per i contratti sotto soglia di cui al comma 2 dell'art. 36 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" ?

- A. 40.000 euro, 150.000 euro e 500.000 di euro
- B. 20.000 euro, 150.000 euro e 1.000.000 di euro
- C. 40.000 euro, 150.000 euro e 1.000.000 di euro

17. Trattando di intonaci, cosa si intende per "arriccio" ?

- A. il primo strato subito sopra la muratura
- B. il secondo strato per uniformare la superficie della muratura
- C. lo strato superficiale con funzione estetica e protettiva

- 18. Il campo di gioco secondo il Regolamento Tecnico Ufficiale della Pallacanestro è costituito da una superficie piana, dura, libera da ostacoli avente le dimensioni, misurate dal bordo interno delle linee perimetrali, di:**
- A. m 40 in lunghezza e m 20 in larghezza
 - B. m 28 in lunghezza e m 15 in larghezza
 - C. m 15 in lunghezza e m 25 in larghezza
- 19. Nell'ambito dei sistemi informativi territoriali GIS è acronimo di:**
- A. geographic information systems
 - B. geodetic information systems
 - C. geographical instruction systems
- 20. Cosa è il Certificato di regolare esecuzione ?**
- A. è l'atto con il quale si accerta periodicamente lo stato di avanzamento dei lavori
 - B. è l'atto sostitutivo del certificato di verifica di conformità per forniture e servizi di importo superiore alla soglia di cui all'articolo 35 del D.Lgs 50/2016
 - C. è l'atto sostitutivo del collaudo per i lavori di importo pari o inferiore a 1 milione di euro
- 21. L'annotazione dei lavori in economia, se in amministrazione diretta, è effettuata dal direttore dei lavori o dal soggetto dallo stesso incaricato:**
- A. nel libretto delle misure prescritto per i lavori eseguiti ad appalto
 - B. nel certificato di collaudo
 - C. nelle apposite liste settimanali distinte per giornate e provviste
- 22. Sono principi relativi all'affidamento di contratti pubblici esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del "Codice dei contratti":**
- A. non vi sono principi specifici in quanto contratti pubblici esclusi
 - B. economicità, proporzionalità ed efficienza energetica
 - C. imparzialità, segretezza e trasparenza,
- 23. L'avvalimento nel "Codice dei contratti" è:**
- A. la possibilità per un operatore economico di avvalersi, tramite contratto, di un terzo al quale affidare l'esecuzione delle lavorazioni oggetto del contratto di appalto
 - B. la possibilità di un operatore economico, per un determinato appalto, di soddisfare la richiesta relativa al possesso del requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali avvalendosi delle capacità di altri soggetti
 - C. la possibilità di un operatore economico, per un determinato appalto, di soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per partecipare ad una procedura di gara avvalendosi delle capacità di altri soggetti
- 24. I costi relativi alla sicurezza del lavoro connessi ad uno specifico appalto ai sensi del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81:**
- A. non sono soggetti a ribasso
 - B. devono essere specificamente indicati essendo soggetti a ribasso
 - C. non devono essere specificamente indicati

25. Chi nomina il responsabile della prevenzione della corruzione nei comuni?

- A. Il titolare del potere di nomina del responsabile della prevenzione della corruzione va individuato esclusivamente nella Giunta Comunale
- B. Il titolare del potere di nomina del responsabile della prevenzione della corruzione va individuato esclusivamente nel Consiglio Comunale
- C. Il titolare del potere di nomina del responsabile della prevenzione della corruzione va individuato nel Sindaco

26. In quale formato le amministrazioni rendono disponibili i propri dati?

- A. I documenti, le informazioni e i dati di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente sono pubblicati in formato non modificabile di tipo chiuso
- B. I documenti, le informazioni e i dati di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente sono pubblicati in formato di tipo aperto
- C. I documenti, le informazioni e i dati di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente sono pubblicati in formato non modificabile di tipo chiuso, consultabile con specifica password

27. Il provvedimento autorizzativo deve sempre essere motivato?

- A. Sì, senza eccezioni
- B. Sì, ad eccezione degli atti normativi e a contenuto generale
- C. No, ad eccezione degli atti di natura concessoria o comunque comportanti il godimento di benefici

28. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi può essere escluso?

- A. Il diritto di accesso non può essere limitato in nessun caso
- B. Sì, nel caso di documenti amministrativi contenenti informazioni di carattere psicoattitudinale, relativi a terzi
- C. Solo per i provvedimenti vincolati nella tempistica di rilascio

29. Quali sono le fasi dell'Entrata?

- A. Prenotazione – iscrizione - versamento
- B. Accertamento – riscossione - versamento
- C. Iscrizione – riscossione – trasferimento

30. Il Responsabile del procedimento

- A. accerta d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria, ma non può chiedere il rilascio di dichiarazioni
- B. accerta d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria.
- C. accerta d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria, ma non può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni