



## **COMUNE DI PAVIA**

Settore Personale, Affari Legali, Appalti Contratti, Istruzione Politiche Giovanili

**Avviso pubblico di indagine di mercato per la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di controllo e monitoraggio della ristorazione scolastica, di assistenza alla corretta applicazione del piano di autocontrollo igienico per gli asili nido e di assistenza per la corretta gestione del servizio di ristorazione affidato a terzi.**

Cat.12 - CPV 71620000 "Campionamento ed esecuzione di analisi chimiche e microbiologiche e servizi di consulenza affini".

Il dirigente del Settore Personale Affari Legali Appalti e Contratti Istruzione Politiche giovanili rende noto che, in esecuzione della determinazione dirigenziale N.G. 205/2017 del 16/02/2017, intende procedere a un'indagine di mercato per il successivo affidamento, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 18/04/2016 n.50 (nel prosieguo Codice) e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, finalizzato all'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura del servizio di cui in oggetto.

A tal fine, si invitano tutti gli operatori interessati, a proporre la propria candidatura per la fornitura in argomento, utilizzando la piattaforma Sintel.

### **1. Stazione appaltante**

Comune di Pavia – Settore Personale Affari Legali Appalti e Contratti Istruzione Politiche giovanili – piazza Municipio 2– tel. 03823991 pec. protocollo@pec.comune.pavia.it

### **2. Oggetto del servizio**

Le attività richieste sono le seguenti:

#### **a) MONITORAGGIO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA**

- Controllo del mantenimento dei requisiti previsti dal Capitolato Speciale per la gestione delle attività di Ristorazione scolastica, sociale e altri utenti.
- Controllo dell'organizzazione del servizio di ristorazione scolastica e verifica delle singole componenti organizzative, in relazione all'offerta tecnica dell'Operatore Economico.

- Controllo del personale presente in termini di numero, mansioni, livello e monte-ore giornaliero e settimanale.
- Controllo dell'igiene del personale.
- Controllo della conformità delle derrate alimentari e non alimentari durante tutto il ciclo di produzione, in relazione alle Specifiche tecniche allegate al Capitolato Speciale di appalto per la gestione del servizio di ristorazione.
- Controllo della conformità dell'offerta tecnica presentata dall'Operatore Economico aggiudicatario del servizio di ristorazione.
- Controllo della corretta erogazione dei menu e delle diete e del rispetto delle grammature, in relazione alle Specifiche tecniche relative ai menu per ciascuna tipologia di utenti e alle Specifiche tecniche allegate al Capitolato Speciale di appalto per la gestione del servizio di ristorazione.
- Controllo dell'igiene ambientale e delle procedure di sanificazione, disinfestazione e derattizzazione, in relazione alle Specifiche tecniche allegate al Capitolato Speciale di appalto per la gestione del servizio di ristorazione.
- Controllo delle tecnologie di produzione e cottura, in relazione al Capitolato Speciale di appalto per la gestione del servizio di ristorazione.
- Controllo delle modalità di conservazione e trasporto dei pasti pronti, in relazione al Capitolato Speciale di appalto per la gestione del servizio di ristorazione.
- Controllo delle modalità di somministrazione dei pasti, in relazione al Capitolato Speciale di appalto per la gestione del servizio di ristorazione.
- Controllo della applicazione del D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni (Miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori).
- Controllo della messa in atto delle misure atte a ridurre o eliminare i rischi interferenti e aggiornamento del DUVRI.
- Controllo della documentazione e delle certificazioni, in relazione al Capitolato Speciale di appalto per la gestione del servizio di ristorazione.
- Controllo dello stato di manutenzione di strutture, impianti e attrezzature, al Capitolato Speciale di appalto per la gestione del servizio di ristorazione
- Controllo degli aspetti della comunicazione
- Monitoraggio analitico (microbiologico, chimico-fisico, merceologico) delle derrate alimentari e non alimentari e delle superfici
- Assistenza tecnica per l'assegnazione delle penali previste dal Capitolato Speciale di appalto per la gestione del servizio di ristorazione.

**b) ASSISTENZA ALLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PIANO DI AUTOCONTROLLO IGIENICO PER GLI ASILI NIDO.**

- Assistenza per la corretta applicazione del piano di autocontrollo igienico per gli Asili Nido, in ottemperanza al Regolamento CE 852/2004
- Monitoraggio analitico (microbiologico, chimico-fisico, merceologico) delle derrate alimentari e non alimentari e delle superfici

**c) ASSISTENZA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE**

- Assistenza per la gestione delle emergenze.
- Assistenza per la gestione del Circolo di Qualità e partecipazione alle riunioni.
- Assistenza per l'introduzione nei menu di prodotti alimentari provenienti dai terreni sequestrati alla mafia e per l'individuazione dei fornitori.
- Assistenza per l'adozione e l'introduzione nei menu di prodotti a rischio estinzione e per l'individuazione dei fornitori.
- Assistenza per l'organizzazione di eventi per la promozione di prodotti alimentari provenienti dai terreni sequestrati alla mafia e per prodotti a rischio di estinzione.
- Assistenza per l'applicazione del GPP.

**3. Tempo per l'esecuzione del contratto e ammontare economico**

Il contratto avrà durata triennale. L'importo del contratto per la durata è stimato in € 138.000,00 (CENTOTRENTOTTO/00) – oltre I.V.A

Il Comune di Pavia si riserva di prorogare il contratto, per la durata massima di 6 mesi, qualora, alla scadenza del termine naturale del contratto, non sia ancora aggiudicato il servizio. L'affidatario è tenuto ad eseguire le prestazioni alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza. L'importo del contratto di proroga è stimato in € 23.000,00 oltre Iva.

**4. Requisiti per la presentazione della candidatura**

Possono presentare candidature per l'affidamento del servizio in questione, gli operatori economici di cui all'art.45 dlgs n.50 del 18 aprile 2016, in possesso dei requisiti previsti dal citato decreto.

**4.a) Requisiti di ordine generale**

- a) Non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice;

#### **4.b) Requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e tecnica**

- b) Essere iscritti nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o ad altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto dell'incarico;
- c) Essere in possesso della certificazione serie UNI EN ISO 9001:2008 per i servizi richiesti, ivi compresi i servizi accessori a richiesta;
- d) Aver effettuato nell'ultimo triennio 2014/ 2015/2016 almeno tre servizi analoghi a quello oggetto della procedura, comprovati mediante attestazione di corretta esecuzione rilasciata dai committenti.
- e) disporre nel proprio organico almeno delle professionalità - necessarie per costituire un team di lavoro capace di assicurare un approccio interdisciplinare:-
  1. un tecnologo alimentare iscritto da almeno 5 anni all'Ordine dei tecnologi Alimentari con provata esperienza nel settore ristorazione collettiva, cui affidare la mansione di coordinatore del gruppo di lavoro con esperienza quinquennale nella stessa posizione;
  2. un tecnologo alimentare cui affidare la mansione di vice/sostituto del coordinatore del gruppo;
  3. tecnologi alimentari o figure con titoli equipollenti (biologi, veterinari ) per l'effettuazione degli audit presso il centro cottura e presso i refettori;
- f) disporre di un laboratorio per le analisi microbiologiche ad una distanza massima dalla sede comunale non superiore a 100 km calcolati mediante l'utilizzo delle mappe di cui al sito internet <http://www.viamichelin.it>.

#### **5. Dimostrazione del possesso dei requisiti**

Il possesso dei requisiti deve essere provato mediante autodichiarazione resa in conformità al **Modello A** allegato al presente Avviso. Resta inteso che l'autodichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico. Prima dell'affidamento dell'incarico la Stazione appaltante richiederà la presentazione delle prove documentali dei requisiti autodichiarati.

## **6. Criterio di scelta dell'affidatario**

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art.95 c.3 del Codice ovvero con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione che saranno indicati nell'invito a presentare offerta.

In particolare sarà dato rilievo alla maggiore esperienza maturata, tendendo in considerazione la presenza di esperienze pregresse, in analogia alla tipologia dell'incarico, e a adeguate a garantire una corretta e puntuale esecuzione dell'incarico: Le caratteristiche tecnico professionali saranno desunte dal curriculum aziendale e dai curricula delle singole figure professionali, dalle attestazioni rilasciate dai committenti e dalla relazione metodologica presentata.

## **7. Informazioni complementari**

- a) Il presente avviso è finalizzato ad una indagine esplorativa di mercato, non costituisce pertanto proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante;
- b) Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico candidato che avrà presentato la propria manifestazione di interesse;
- c) La Stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti che avranno presentato la propria manifestazione di interesse possano vantare alcuna pretesa;
- d) Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs.50/2016 per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento dell'incarico.

## **8. Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse**

Per quanto sopra riportato e per le finalità dichiarate,

### **SI INVITANO**

gli operatori economici interessati ad esprimere il proprio interesse ad essere invitati ad eventuale prossima procedura di gara mediante la presentazione della propria candidatura a pena di esclusione ,

tramite piattaforma Sintel

**entro e non oltre il giorno 31 marzo 2017 ore 12:00**

Il sistema non accetterà le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale data di scadenza.

L'istanza deve essere resa in conformità al:

a) **Modello A**

Il documento, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente, dal Legale Rappresentante o da altro soggetto debitamente dotato di potere di firma atto ad impegnare la società (es. procuratore speciale) corredata da copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Nello step relativo all'offerta economica deve essere inserito il valore 0,1 (zero virgola uno).

## **9. Fase successiva alle candidature**

Coloro che presenteranno manifestazione di interesse, se in possesso dei requisiti, verranno invitati alla successiva procedura negoziata. che sarà espletata tramite la piattaforma telematica per l'e-Procurement – denominato SINTEL - di Regione Lombardia.

Saranno invitati un numero minimo di cinque ( 5) operatori economici, ove esistenti.

La stazione appaltante qualora il numero delle candidature sia pari o inferiore a 5 inviterà alla gara tutti gli operatori economici che hanno presentato entro i termini apposita manifestazione di interesse avendo i requisiti richiesti.

I nominativi degli operatori economici selezionati invitati o che abbiano presentato candidatura non possono essere resi noti né essere accessibili prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in ossequio alla disposizione in materia di differimento del diritto di accesso di cui all'art. 53, comma 2 lett. b) del Codice.

## **10. Responsabile Unico del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Responsabile dott.ssa Ivana Dello Iacono.

Riferimenti tecnico /amministrativi: Funzionario Responsabile Servizio Interventi Educativi e Scolastici dott.ssa Roberta Forlini tel. 0382399265 –); UOI Appalti, Gare e Gestione Contabile sig. Piera Mantovani tel. 0382399280 - [istruzione@comune.pv.it](mailto:istruzione@comune.pv.it)

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pavia, responsabile del trattamento è il Dirigente di Settore.

## **11 Pubblicazione avviso**

Il presente avviso è pubblicato:

- sul profilo del committente all'indirizzo [www.comune.pv.it](http://www.comune.pv.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di gara e contratti" e sulla piattaforma Sintel.

Il Dirigente Responsabile  
Ivana Dello Iacono



### **Allegati:**

- Modello A – Schema di dichiarazione