

## DISCIPLINARE DI GARA

### PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE NELL'AMBITO DEL PROGETTO TERRITORIALE ADERENTE AL SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI (SPRAR) PER GLI ANNI 2017 – 2019. PROSECUZIONE DEL PROGRAMMA SPRAR PAVIA 2014 – 2016.

CIG : 704267359C

CPV 85311000-5

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

La procedura aperta è indetta dal Comune di Pavia in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 626 del 21 aprile 2017, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa con costo fisso ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D.lgs. 50/2016 (nel prosieguo Codice).

Per "Soggetto attuatore" si intende l'Aggiudicatario della presente gara.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la dott.ssa Antonella Carena:

acarena@comune.pv.it;

Luogo di esecuzione: Pavia

Al presente appalto si applica il protocollo d'intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale, allegato alla documentazione di gara, sottoscritto tra la Prefettura di Pavia e il Comune di Pavia il 22/04/2014, comprese le clausole contrattuali previste in allegato al suddetto protocollo.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara
- c) Capitolato speciale d'appalto (CSA)
- f) Modello – Allegato 1 (Istanza di partecipazione)
- g) Allegato 2 D.G.U.E. (Documento di gara unico europeo adattato alla normativa nazionale)
- h) Modello – Allegato 3 (Dich. Impresa Ausiliaria)
- d) Allegato 4 Requisiti di partecipazione e criteri di aggiudicazione
- h) Modello – Allegato 5 (Piano annuale dei costi)
- e) Allegato 6 -Protocollo di legalità

ed è disponibile sul sito internet del Comune di Pavia: [www.comune.pv.it](http://www.comune.pv.it).

#### 1. Oggetto dell'appalto, durata, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1. La presente procedura ha per oggetto l'individuazione del soggetto attuatore dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria, nell'ambito del progetto territoriale aderente al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) di cui al D.M. del 10.08.2016 pubblicato sulla G.U. n. 200 del 27.08.2016.

1.2. Il contratto decorre dal mese di giugno 2017, sino al mese di dicembre 2019.

Dato il procrastinarsi dei tempi di ridefinizione dell'atto di proroga tecnica, alla luce delle interlocuzioni con il Servizio Centrale SPRAR, si è reso necessario pubblicare il bando di gara per un periodo massimo di quindici giorni, ai sensi dell'art. 60, comma 3 del D.Lgs, 50/2016.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale avvalersi dell'istituto della "proroga "tecnica" quale soluzione di carattere eccezionale in caso di effettiva necessità di assicurare la continuità del servizio, al termine del rapporto contrattuale.

1.3. L'importo del contributo massimo stimato per l'attuazione del progetto di accoglienza da parte del Soggetto attuatore aggiudicatario della presente gara, è di euro **1.815.790,78**, come meglio specificato all'art. 11 del capitolato (CSA).

1.4. Ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 50/2016, il valore stimato del contratto è:

- **Importo stimato posto a base di gara (importo contributo) € 1.815.790,78;**

- **Oneri della sicurezza € 0,00.**

1.5. L'erogazione del contributo avverrà ai sensi dell'art. 12 del CSA. Al Soggetto attuatore saranno riconosciute le sole spese sostenute per la realizzazione delle attività oggetto di affidamento, preventivamente autorizzate dal Comune e dal Servizio Centrale e rendicontate, così come previsto dal Manuale unico di rendicontazione SPRAR.

1.6. L'aggiudicatario non potrà imputare al Comune di Pavia ulteriori costi, oneri o competenze al di fuori del contributo come sopra definito.

1.7 Ai sensi dell'art. 32, comma 13 del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere l'esecuzione anticipata del servizio.

## 2. Soggetti ammessi alla gara

2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi;

2.1.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;

2.1.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice; 2.1.3.

2.2. Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

## 3. Condizioni di partecipazione

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

3.1.1. ► le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 e 6, del Codice (**D.G.U.E. parte III**);

3.1.2. ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (**D.G.U.E. parte III.D.1**);

3.1.3. ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione. (**D.G.U.E. parte III.D.8.**)

3.1.4. ► la causa interdittiva di cui l'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231) (**Modello – Allegato 1 Domanda e dichiarazioni punto 10**);

3.2. ► Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78) (**Modello – Allegato 1 Domanda e dichiarazioni punto 11**).

3.1. ► Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.4. ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), ai sensi dell'art. 47, comma 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi sia il consorzio sia il consorziato.

3.5. ► I consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del codice dovranno compilare e allegare in sede di Offerta nell'ambito della "Busta A – Documentazione

Amministrativa” un proprio D.G.U.E. debitamente compilato fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, e dalla parte VI;

#### **4. Chiarimenti**

**3.1.** ► È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo [acarena@comune.pv.it](mailto:acarena@comune.pv.it) e [sfozzati@comune.pv.it](mailto:sfozzati@comune.pv.it) almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

**3.1.** ► Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

**3.2.** ► Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet [www.comune.pv.it](http://www.comune.pv.it).

#### **4. Modalità di presentazione della documentazione**

**4.1.** ► Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tal fine, le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

**4.2.** ► La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

**4.3.** ► In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

**4.4.** ► Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**4.5.** ► Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e delle dichiarazioni, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. La sanzione pecuniaria ivi prevista è fissata in 1/1000 dell'importo del valore stimato del contratto.

#### **5. Comunicazioni**

**5.1.** ► Salvo quanto disposto nel paragrafo 4 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC, espressamente indicato dal candidato, ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

**5.2.** ► In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

**5.3.** ► In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### **6. Subappalto**

**6.1.** ► Ai sensi dell'art. 24, comma 4 del DM 10/08/2016, ed in ragione della particolarità delle prestazioni oggetto dell'appalto, con specifico riferimento alla necessaria omogeneità delle prestazioni nei confronti dell'utenza, è **vietato subappaltare** le attività oggetto della presente gara.

## **7. Ulteriori disposizioni**

**7.1.** ► Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

**7.2.** ► È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

**7.3.** ► L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

**7.4.** ► Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, il Comune di Pavia potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

**7.5.** ► Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

**7.6.** ► La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

**7.7.** ► In caso di offerte che abbiano conseguito lo stesso punteggio si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

**7.8.** ► Le spese relative alla pubblicazione degli avvisi e del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani sono a carico dell'aggiudicatario ai sensi del DM 2 dicembre 2016, pubblicato in G.U. n. 20 del 25.1.2017 e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

## **8. Cauzioni e garanzie richieste**

**8.1.** ► L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a € 36.315,82 (euro trentaseimilatrecentoquindici/82) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. in contanti, con versamento presso la Tesoreria Comunale, Via C. Battisti - Pavia, con causale di versamento "Cauzione provvisoria procedura aperta individuazione soggetto attuatore SPRAR PAVIA";

c. da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

[http://www.ivass.it/ivass/impreses\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impreses_jsp/HomePage.jsp)

**8.2.** ► In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3

dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del medesimo decreto in favore della Stazione appaltante;

**8.3.** ► In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

- in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, dovrà riguardare ai sensi dell'art. 93, co.1, ultimo periodo del Codice, tutte le imprese del raggruppamento temporaneo ; - qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE;

- prevedere espressamente:

a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;

d) la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del D.Lgs. 50/2016 in favore della Stazione appaltante;

**8.4.** ► Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

**8.5.** ► All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo ed avente durata pari alla durata contrattuale (tre anni).

**8.6.** ► L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art.93, co.7, del D.Lgs. 50/2016, per le percentuali ivi indicate.

**8.7.** ► Si precisa che:

a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;

b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/ aggregazione di imprese di rete.

## **9. Pagamento in favore dell'Autorità**

**9.1.** ► IL concorrente deve presentare all'atto di presentazione dell'offerta, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, pari ad **€ 140,00 (centoquaranta/00)**, recante evidenza del codice identificativo gara (CIG 704267359C) e della data del pagamento che deve essere anteriore al termine di scadenza della presentazione dell'offerta. Il pagamento del contributo in favore dell'Autorità potrà essere effettuato scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità n. 163 del 22 dicembre 2015 e relative istruzioni operative sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

## 10. Criteri di selezione -

**10.1.** ► Per la partecipazione alla gara i concorrenti, a pena di esclusione, devono possedere:

- a) requisiti di idoneità professionale;
- b) capacità economica e finanziaria;
- c) capacità tecniche e professionali;

**10.2.** ► Ai fini della sussistenza del **requisito di idoneità professionale** il concorrente deve essere in possesso del seguente requisito:

a) Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti a quelle che identificano l'oggetto di gara ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza e/o iscrizione ai competenti Albi istituiti con legge.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 il requisito deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

**10.3.** ► Ai fini della sussistenza del requisito di capacità economica e finanziaria il concorrente deve essere in possesso del seguente requisito:

b) Aver svolto, nell'ultimo triennio antecedente la data di presentazione dell'offerta, servizi nel settore specifico di attività oggetto della presente gara per un importo non inferiore ad € 1.000.000,00 (euro unmilione/00).

In caso di A.T.I./ A.T.S./R.T.I. il requisito di cui sopra può essere assolto con la somma dei servizi svolti nel medesimo periodo dai soggetti facenti parte dell'Associazione temporanea di impresa o di scopo o del raggruppamento.

**10.4.** ► Ai fini della sussistenza del requisito di capacità tecniche e professionali il concorrente deve essere in possesso del seguente requisito:

c) Possedere una consecutiva esperienza almeno biennale nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale comprovata da attività e servizi in essere al momento della presentazione dell'offerta, per almeno 45 beneficiari. Ai sensi dell'art. 21 commi 3, 4, 5 e 6 del Decreto 10 agosto 2016, si precisa quanto segue:

*3. Nel caso gli enti attuatori siano consorzi, e' obbligatorio - fin dalle procedure di individuazione messe in atto dall'ente locale proponente - indicare nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati nel presente decreto.*

*4. Nel caso in cui l'ente attuatore sia una ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), raggruppata in forma orizzontale tutti i partecipanti sono chiamati a possedere il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico dei richiedenti e titolari di protezione internazionale o umanitaria nonché', eventualmente, dei minori.*

*5. Nel caso in cui l'ente attuatore sia una ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), raggruppata in forma verticale i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di pluriennale e consecutiva esperienza ciascuno relativamente ai servizi di propria competenza, che devono essere chiaramente indicati dal documento di costituzione.*

*6. E' data la possibilità di formalizzare l'associazione o il raggruppamento anche successivamente all'ammissione dell'ente locale al finanziamento, in ogni caso nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dalla vigente normativa di riferimento.*

**10.5.** ► Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, troverà applicazione quanto disposto dall'art. 47 del medesimo Decreto.

**10.6.** ► In caso di partecipazione di imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea, è richiesta la documentazione conforme alle norme vigenti nei rispettivi Paesi, sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente.

**10.7.** ► Ai sensi di quanto previsto all'art. 216, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e nella Deliberazione ANAC n. 111 del 20 dicembre 2012 come aggiornata con Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016, la Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciali richiesti

agli Operatori attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC salvo che nei casi in cui non fosse possibile ricorrere a tale sistema.

## 11. Avvalimento

**11.1.** Il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete ai sensi dell'art. 45 comma 2 del Codice può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali avvalendosi della capacità di altri soggetti anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi, mediante ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice nei limiti e alle condizioni di cui al medesimo articolo. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**11.2.** ► Il concorrente che voglia far ricorso all'avvalimento dovrà presentare la documentazione ed il contratto di avvalimento previsti dal sopra citato art. 89. Limitatamente al requisito di cui al precedente punto 11.4. lett. c) del presente disciplinare, si deve tener presente quanto stabilito dal Ministero dell'Interno al punto 3.2 delle FAQ (pubblicate sul sito: <https://fnasilo.dlci.interno.it/sprar/secure/notiziaVisualizza/9#!>) e di seguito riportato: "L'ente locale proponente, per la realizzazione dei servizi indicati dal DM 10/08/2016, può avvalersi di uno o più enti attuatori, selezionati attraverso procedure espletate nel rispetto della normativa di riferimento. Il DM del 10 agosto 2016 all'art. 21, comma 2 prevede che "Gli enti attuatori devono possedere una pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, comprovata da attività e servizi in essere...". L'art. 89 del d.lgs. 50/2016 (Codice contratti pubblici) prevede che l'operatore economico può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara (con esclusione dei requisiti generali di cui all'articolo 80), nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. La norma specifica altresì che gli operatori economici possono avvalersi delle esperienze professionali e delle capacità di altri soggetti, solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. In tali limiti l'ente attuatore può ricorrere all'istituto dell'avvalimento".

**11.3.** ► Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

**11.4.** ► Nel caso di avvalimento il concorrente dovrà compilare il **punto II.C.1. del D.G.U.E.** le imprese ausiliarie indicate dovranno compilare e allegare in sede di Offerta nell'ambito della "Busta A – Documentazione Amministrativa" il modello Allegato 3 e **un proprio D.G.U.E.** debitamente compilato fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI; le imprese ausiliarie dovranno inoltre produrre:

a. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con al quale :

- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;

b. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

**11.5.** ► La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88 del D.Lgs. 50/2016, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80 del medesimo decreto. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

## 12. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

**12.1.** ► Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve essere debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e deve pervenire a mezzo del servizio postale o mediante servizi di recapito postale entro le ore **12:00 del giorno 16 maggio 2017, a pena di esclusione.**

**12.2.** ► È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico presso l'Ufficio Protocollo, sito in Piazza del Municipio n° 2 - Pavia. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di

ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Per la verifica del termine di pervenimento, in ogni caso, farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

**12.3.** ► Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente *[denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica/PEC per le comunicazioni]* e riportare la dicitura **"PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ATTUATORE NELL'AMBITO DEL PROGETTO TERRITORIALE ADERENTE AL SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI (SPRAR) PER GLI ANNI 2017 – 2019- NON APRIRE"**. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

**12.4.** ► Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- **"BUSTA A - Documentazione amministrativa"**;
- **"BUSTA B - Offerta tecnica"**
- **"BUSTA C - PIANO DEI COSTI ANNUALE"**

**12.5.** ► Verranno escluse le offerte plurime, condizionate o alternative nonché determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta tecnica non sia contenuta in apposita e separata busta interna perfettamente chiusa.

### **13. Criterio di aggiudicazione**

**13.1.** ► L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con costo fisso ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D.lgs. 50/2016 in base agli elementi di cui al punto **3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE** dell'Allegato 4 "Requisiti di partecipazione e criterio di aggiudicazione";

### **14. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"**

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

**14.1.** ► **domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive (Modello – Allegato 1)** regolarizzata con marca da bollo di € 16,00, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Il concorrente dovrà rendere tutte le dichiarazioni ivi previste ed **allegare alla domanda le schede descrittive e le planimetrie delle unità immobiliari che intende mettere a disposizione in caso di aggiudicazione per la realizzazione del progetto.**

Si precisa che:

**14.1.1.** ► nel caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti**, la domanda e le dichiarazioni devono essere prodotte e sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio e contenere le dichiarazioni di cui ai punti 12 e 13 del Modello – Allegato 1 attestanti:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE; c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

**14.1.2.** nel caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito** la domanda di partecipazione e le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dal rappresentante legale dell'impresa capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti o delle imprese consorziate indicando, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, nel punto 12. del Modello - Allegato 1 le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

**14.1.3.** ► Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. ► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

**14.2. ► dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 – sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore e redatta utilizzando il documento di gara unico europeo **D.G.U.E. - Allegato 2)** di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 compilato in base al Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti contenente le linee guida per la compilazione del DGUE pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27 luglio 2016 .

14.2.1 Si precisa che le attestazioni relative ai requisiti di cui di cui all'art. 80, comma 1 del Codice (Parte III.A del D.G.U.E.) del Codice, devono essere rese o devono riferirsi ai soggetti di cui al medesimo art. 80 comma 3 con la precisazione che in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese o devono riferirsi anche agli amministratori e ai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. i

14.2.2 nel caso di **raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE**, il D.G.U.E. deve essere compilato e prodotto da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

14.2.3 nel caso di **consorzi cooperativi**, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, deve essere resa la **dichiarazione nella parte II.A.3. lett. d) del D.G.U.E.** in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio. I consorziati per conto dei quali il consorzio concorre devono **presentare ciascuno un proprio D.G.U.E. debitamente compilato nelle sezioni A e B della parte II, nella parte III, nella parte IV sezione A e nella parte VI.**

14.2.4 nel caso di **avvalimento** deve essere resa la **dichiarazione di cui al punto II.C.1. del D.G.U.E.** indicando le imprese ausiliarie e i requisiti di cui intende avvalersi. Le imprese ausiliarie devono presentare il **Modello Allegato 3 e un proprio D.G.U.E** debitamente compilato fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI, e sottoscritto unitamente alla seguente documentazione:

a. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 – sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale:

1) si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

2) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;

b. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

**14.3. ► PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 della soppressa AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa.

**14.4. ► documento** attestante la **CAUZIONE PROVVISORIA** di cui il paragrafo 9, con allegata la dichiarazione concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

14.5. ►ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di € 140,00 (euro centoquaranta) di cui al paragrafo 10 del presente disciplinare di gara.

**INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

14.6. ►atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

**per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

14.7. ► mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

**nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti**

14.8. ►atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**

14.9. ►copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

14.10. ►dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

14.11. ►dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**

14.12. ► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

14.13. ► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e (o in alternativa)

14.14. ► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**15. Contenuto della Busta "B Offerta tecnica"**

**15.1.** ► La busta B – Offerta tecnica, deve contenere un PROGETTO TECNICO che tenga conto di quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto e dal Manuale operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale del Ministero scaricabile dal sito <http://www.serviziocentrale.it/file/pdf/manuale.pdf>.

Il progetto tecnico, comprensivo di eventuali allegati, non potrà superare le venti (20) pagine (formato A4 - solo fronte), oppure le dieci (10) pagine (formato A4 - fronte retro), compresi eventuali schemi/tabelle/immagini - carattere Times New Roman -14.

**15.2.** Il concorrente deve illustrare tutti gli elementi utili ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al paragrafo 3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE del documento – Allegato 4 - “Requisiti di partecipazione e criteri di aggiudicazione”. Dovranno inoltre essere allegati e prodotti:

- l'elenco del personale che si intende impiegare con qualifica e curricula relativi;
- il nominativo dell'operatore a cui si intende attribuire l'incarico di referente/coordinatore del progetto, del quale deve essere trasmesso relativo curriculum vitae.

**15.3.** ► L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;

**15.4.** ► Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 14.

## **16. Contenuto della Busta “C – Piano annuale dei costi”**

**16.1.** ► Nella busta “C – Piano annuale dei costi” deve essere contenuto il Piano annuale dei costi riferito ad un intero anno tipo redatto secondo l'Allegato 5 – Piano costi, debitamente compilato in ogni sua parte.

Il piano dei costi deve essere coerente con i parametri stabiliti dal DM dell'Interno del 10/08/2016 ed al Manuale di Unico di Rendicontazione SPRAR e in particolare deve tenere conto:

- del costo totale annuo del progetto (importo massimo del contributo annuo) quantificabile in € 728.232,00 annui, tenendo conto di quanto specificato all'art. 11 del Capitolato.
- delle spese annue per l'organo di revisione nominato dal comune di Pavia ai sensi dell'art. 25.2 del DM 10/08/2016 pari ad € 2.000,00 (voce A4).
- del coefficiente del personale pari a 2.46.
- della percentuale di almeno il 7% del costo complessivo nella voce del P.F.P. “I -spese per l'integrazione”:

**16.2** Il Piano dei costi deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;

**16.3** Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al paragrafo 14.1.

**16.4** Il Piano dei costi non costituisce offerta economica, pertanto non verrà preso in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio. lo stesso potrà essere oggetto di rimodulazione, su richiesta della stazione appaltante, ai fini del rispetto dei coefficienti stabiliti dal Ministero.

## **17 Procedura di aggiudicazione**

### **17.1. Operazioni di gara**

**17.1.1.** La prima seduta pubblica avrà luogo presso la Sede del Comune di Pavia – Settore Servizi di Promozione Sociale - Piazza del Municipio n° 3, 2° piano - Pavia, il giorno 18 maggio 2017 alle ore 10.00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate, direttori tecnici oppure persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti soggetti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

**17.1.2.** Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno un giorno prima della data fissata.

**17.1.3.** Il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà in seduta pubblica:

- alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata;
- a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi

abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

- a verificare che le imprese ausiliarie non partecipino per conto di più di un concorrente ovvero singolarmente e in caso positivo ad escludere dalla gara l'ausiliaria e il/i concorrente/i ausiliato/i.
- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, e dalle altre disposizioni vigenti;
- ad attivare eventualmente il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice e del precedente punto 5.5.;

**17.1.4.** La Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

**17.1.5.** In seduta/e riservata/e, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritti al paragrafo 3. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE** del documento "Requisiti di partecipazione e criteri di aggiudicazione" – Allegato 4.

**17.1.6.** Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e, quindi, all'apertura delle buste contenenti il Piano dei costi rendendo noto il contenuto. terminate anche le suddette operazioni, la commissione procederà alla redazione della relativa graduatoria.

**17.1.7.** L'esito della gara sarà quindi comunicato al RUP il quale provvederà, nei confronti del concorrente primo in graduatoria, all'analisi del Piano dei costi ed alla verifica della coerenza dello stesso con il progetto tecnico presentato e con i parametri stabiliti dal DM dell'Interno del 10/08/2016 ed al Manuale Unico di Rendicontazione SPRAR. Il RUP, ove verifichi delle presunte incongruenze delle voci di costo rispetto alle prestazioni offerte e/o scostamenti rispetto ai parametri stabiliti dal DM dell'Interno del 10/08/2016 ed al Manuale Unico di Rendicontazione SPRAR, richiederà al concorrente primo in graduatoria i necessari chiarimenti ed eventualmente di apportare le dovute rimodulazioni.

#### **18 Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pavia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

#### **19 Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
SERVIZI DI PROMOZIONE SOCIALE  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
*DOTT.SSA ANTONELLA CARENA*