



COMUNE DI PAVIA
Cod. Fisc. 00296180185

VERBALE N. 9

GARA D'APPALTO TRAMITE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SOCIO SANITARIA ED EDUCATIVA PRESSO I CENTRI DIURNI PER PERSONE DISABILI (C.D.D.) BETULLE, NAVIGLIO E TORCHIETTO. Periodo: 1° settembre 2017 - 31 agosto 2020. 6^ SEDUTA RISERVATA.

.....

Il giorno 30 giugno 2017 alle ore 10.30, in Pavia, nella residenza comunale, ha luogo la sesta seduta riservata della gara d'appalto per l'aggiudicazione del servizio in oggetto.

Sono presenti i componenti della Commissione di gara di cui alla Determinazione Dirigenziale n° 810 del 24/05/2017, i Signori:

Dott.ssa Antonella Carena <i>Dirigente del Settore Servizi di Promozione Sociale</i>	Presidente
Dott. Alberto Bianchi <i>Funzionario del Settore Lavori Pubblici</i>	Componente
Sonia Fozzati <i>Istruttore Direttivo Socio-Assistenziale U.O.I Supporto Strumentale e Procedurale Interno</i>	Componente

E' presente l'Istruttore Direttivo Socio-Assistenziale, Dott.ssa Marina Torchio, del Settore Servizi di Promozione Sociale, con funzioni di segretaria della Commissione di gara, nominata, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016, con la predetta Determinazione Dirigenziale, la quale assiste e provvede alla redazione del presente verbale.

Premesso che:

La Commissione prende atto delle risultanze della terza seduta pubblica del 30 giugno 2017, nella quale è stato valutato riammissibile il Consorzio SIR, precedentemente escluso, alla procedura di gara e, pertanto, ha provveduto alla verifica della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A e alla regolarità del plico B.

Il Presidente della Commissione, pertanto, procede alla lettura dell'elaborato tecnico presentato dal Consorzio SIR:

A seguito della lettura del progetto i Commissari esprimono le proprie valutazioni, come di seguito indicato:

CRITERI DI VALUTAZIONE	COSORZIO SIR
Chiarezza ed esaustività del progetto e coerenza degli obiettivi con particolare riferimento alle D.G.R. n. VII/18334/2004 e n. X/2569/2014	proposta sufficiente
Impianto organizzativo del servizio: organizzazione della giornata e gestione soluzioni organizzative per accoglienza, attività 'punteggi sintesi' A4e laboratori, strumenti di individuazione dei bisogni degli utenti e degli obiettivi da raggiungere	proposta sufficiente
Modalità e criteri di attuazione degli interventi educativi, assistenziali e sanitari	Proposta accettabile
Strumenti e soluzioni organizzative per la gestione degli obblighi di tenuta documentale richiesti dalla normativa di accreditamento	Proposta scarsa
Descrizione delle modalità e strategie di coinvolgimento e di collaborazione con le famiglie, nonché lettura delle necessità del familiare/utente, proposte di sollievo e sostegno ai familiari, senza costi a carico del Committente	Proposta più che accettabile
Apparecchiature informatiche/domotiche/tecnologiche che favoriscano attività riabilitative degli ospiti, o ulteriori risorse finalizzate a migliorare la qualità del servizio erogato, allegando la descrizione tecnica del/dei prodotto/i e specificando i tempi della fornitura, installazione e manutenzione, nonché i tempi e modi di utilizzo da parte dei beneficiari interessati.	proposta sufficiente
Figure professionali aggiuntive e relativo monte ore annuo per ogni singola figura aggiuntiva.	Proposta ottimale per quanto concerne il numero di ore aggiuntive, anche se trattasi di servizi non connessi in senso stretto con l'oggetto della gara
Progetto estivo (oltre le 47 settimane obbligatorie) senza costi a carico del Committente, fino ad un massimo di 2 settimane.	Proposta scarsa
Modalità di selezione e inserimento del personale, piano organizzativo del personale da impiegare, con specificità delle relative mansioni, modalità di sostituzione e strategia per il contenimento del turn-over	Proposta accettabile
Programma di formazione, aggiornamento, supervisione e coordinamento del personale, specificando il n. di ore annue messe a disposizione (per tutta l'équipe), oltre a quelle previste dal capitolato (all'Art. 15)	Proposta buona
Modalità e azioni previste per attività di promozione, coinvolgimento, collaborazione e integrazione con altri servizi presenti sul territorio	Proposta più che accettabile

Modalità di tenuta dei rapporti comunicativi rispetto ai vari stakeholders	proposta accettabile
Metodi e procedure adottati per il controllo e il miglioramento della qualità, indicatori e strumenti di verifica degli obiettivi e delle prestazioni del personale	Proposta modesta

Nella seguente tabella, vengono sintetizzati i punteggi attribuiti dai Commissari:

	<i>Chiarezza ed esaurività...</i>				<i>Impianto organizzativo del servizio...</i>			<i>Modalità e criteri di attuazione degli interventi...</i>			<i>Strumenti e soluzioni organizzative per la gestione degli obblighi di tenuta documentale...</i>			<i>modalità e strategie di coinvolgimento e di collaborazione con le famiglie...</i>			
	punti commissari	media	punteggio max	riparametr.	punti commissari	media	punteggio max	riparametr.	punti commissari	media	punteggio max	riparametr.	punti commissari	media	punteggio max	riparametr.	
			1				1			0,86				1			1
SIR																	
Carena	0,4	0,4		0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,46	0,2	0,2		0,2	0,4	0,53	0,53
Bianchi	0,4				0,4				0,4						0,6		
Fozzati	0,4				0,4				0,4						0,6		

	<i>Apparecchiature informatiche/domoiche/tecnologiche che favoriscano attività riabilitative degli ospiti, o ulteriori risorse ...</i>				<i>Figure professionali aggiuntive e relativo monte ore annuo per ogni singola figura aggiuntiva</i>				<i>Progetto estivo (oltre le 47 settimane obbligatorie) senza costi a carico del Committente, fino ad un massimo di 2 settimane.</i>			
	punteggi commissari	media	punteggio max	riparametrizzazione	punteggi commissari	media	punteggio max	riparametrizzazione	punteggi commissari	media	punteggio max	riparametrizzazione
SIR			1				1				1	
Carena	0,4	0,4		0,4	1	1		1	0,2	0,2		0,2
Bianchi	0,4				1				0,2			
Fozzati	0,4				1				0,2			

	<i>Modalità di selezione e inserimento del personale, piano organizzativo del personale da impiegare, con specifica delle relative mansioni, modalità di sostituzione e strategia per il contenimento del turn over</i>				<i>Programma di formazione, aggiornamento, supervisione e coordinamento del personale, specificando il n. di ore annue messe a disposizione (per tutta l'équipe), oltre a quelle previste dal capitolato (all'Art. 15)</i>			
	punteggi commissari	media	punteggio max	riparametrazione	punteggi commissari	media	punteggio max	riparametrazione
SIR		1				1		
Carena	0,6	0,46		0,46	0,6	0,6		0,6
Bianchi	0,4				0,6			
Fozzati	0,4				0,6			

	<i>Modalità e azioni previste per attività di promozione, coinvolgimento, collaborazione e integrazione con altri servizi presenti sul territorio</i>				<i>Modalità di tenuta dei rapporti comunicativi rispetto ai vari stakeholders</i>				<i>Metodi e procedure adottati per il controllo e il miglioramento della qualità, indicatori e strumenti di verifica degli obiettivi e delle prestazioni del personale</i>			
	punteggi commissari	media	punteggio max	riparametrazione	punteggi commissari	media	punteggio max	riparametrazione	punteggi commissari	media	punteggio max	riparametrazione
SIR			0,66				0,6				0,8	
Carena	0,4	0,33		0,49	0,2	0,26		0,44	0,2	0,2		0,25
Bianchi	0,2				0,2				0,2			
Fozzati	0,4				0,4				0,2			

La Commissione ha proceduto, pertanto, ad applicare i coefficienti della precedente tabella per i punteggi massimi dei sub criteri, ottenendo i punteggi attribuiti ai Soggetti elencati, compreso anche il Consorzio SIR, per ognuno dei sub criteri indicati:

Progetto di gestione indicante obiettivi e risultati da raggiungere secondo le normative vigenti e le esigenze del servizio individuate nel capitolato	Chiarezza ed esaustività del progetto e coerenza degli obiettivi con particolare riferimento alle D.G.R. n. VII/18334/2004 e n. X/2569/2014		Impianto organizzativo del servizio; organizzazione della giornata e gestione dell'utenza; soluzioni organizzative per accoglienza, attività e laboratori, strumenti di individuazione dei bisogni degli utenti e degli obiettivi da raggiungere		Modalità e criteri di attuazione degli interventi educativi, assistenziali e sanitari		Strumenti e soluzioni organizzative per la gestione degli obblighi di tenuta documentale richiesti dalla normativa di accreditamento		Descrizione delle modalità e strategie di coinvolgimento e di collaborazione con le famiglie, nonché lettura delle necessità del familiare/utente, proposte di sollievo e sostegno ai familiari, senza costi a carico del Committente	
Valore sotto criteri	Coeffic.	5	Coeffic.	5	Coeffic.	5	Coeffic.	5	Coeffic.	5
		Punteggi attribuiti per il sub criterio		Punteggi attribuiti per il sub criterio		Punteggi attribuiti per il sub criterio		Punteggi attribuiti per il sub criterio		Punteggi attribuiti per il sub criterio
Solidarietà	1	5,00	1	5	0,69	3,45	1	5	1	5
Dolce	0,73	3,65	0,53	2,65	1	5	0,6	3	0,4	2
Rosa	0,66	3,30	0,8	4	0,69	3,45	0,6	3	0,46	2,3
Marta	0,93	4,65	0,66	3,3	0,69	3,45	0,73	3,65	0,73	3,65
Seriana	0,4	2,00	0,2	1	0,46	2,3	0,26	1,3	0,4	2
SIR	0,4	2	0,4	2	0,46	2,3	0,2	1	0,53	2,65

SERVIZI MIGLIORATIVI E RISORSE AGGIUNTIVE OFFERTI, NON PREVISTI DAL CAPITOLATO, A CARICO DEL SOGGETTO CONCORRENTE (le eventuali proposte dovranno essere valorizzate singolarmente)	
Apparecchiature informatiche/domotiche/tecniche che favoriscano attività riabilitative degli ospiti, o ulteriori risorse	
Figure professionali aggiuntive e relativo monte ore annuo per ogni singola figura aggiuntiva	
Progetto estivo (oltre le 47 settimane obbligatorie) senza costi a carico del Committente, fino ad un massimo di 2 settimane.	

Valore sotto criteri		8		8		6
	Coeffic.	Punteggi attribuiti per il sub criterio	Coeffic.	Punteggi attribuiti per il sub criterio	Coeffic.	Punteggi attribuiti per il sub criterio
Solidarietà e S.	1	8	1	8	1	6
Dolce	0,6	4,8	0,4	3,2	0,4	2,4
Rosa	0,2	1,6	0,6	4,8	0,4	2,4
Marta	0,66	5,28	0,8	6,4	0,8	4,8
Seriana	0,6	4,8	1	8	0,6	3,6
SIR	0,4	3,2	1	8	0,2	1,2

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	Modalità di selezione e inserimento del personale, piano organizzativo del personale da impiegare, con specifica delle relative mansioni, modalità di sostituzione e strategia per il contenimento del turn-over		Programma di formazione, aggiornamento, supervisione e coordinamento del personale, specificando il n. di ore annue messe a disposizione (per tutta l'équipe), oltre a quelle previste dal capitolato (all'Art. 15)	
Valore sotto criteri		5		5
	Coeffic.	Punteggi attribuiti per il sub criterio	Coeffic.	Punteggi attribuiti per il sub criterio
Solidarietà e S.	1	5	1	5
Dolce	0,8	4	0,6	3
Rosa	0,4	2	0,4	2
Marta	0,66	3,3	0,6	3
Seriana	0,6	3	0,4	2
SIR	0,46	2,3	0,6	3

	INTEGRAZIONE CON LA RETE DEI SERVIZI TERRITORIALI	Modalità e azioni previste per attività di promozione, coinvolgimento, collaborazione e integrazione con altri servizi presenti sul territorio		Modalità di tenuta dei rapporti comunicativi rispetto ai vari stakeholders	SISTEMI DI CONTROLLO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO		Metodi e procedure adottati per il controllo e il miglioramento della qualità, indicatori e strumenti di verifica degli obiettivi e delle prestazioni del personale
Valore sotto criteri		5		4			4
	Coeffic.	Punteggi attribuiti per il sub criterio	Coeffic.	Punteggi attribuiti per il sub criterio		Coeffic.	Punteggi attribuiti per il sub criterio
Solidarietà e S.	1	5	0,66	2,64		1	4
Dolce	0,3	1,5	0,33	1,32		0,33	1,32
Rosa	0,3	1,5	0,33	1,32		0,25	1
Marta	0,6	3	1	4		0,5	2
Seriana	0,3	1,5	0,33	1,32		0,5	2
SIR	0,49	2,45	0,44	1,76		0,25	1

Effettuate le riparametrazioni anche dei punteggi attribuiti al Consorzio SIR, la somma dei punti relativi ai sei concorrenti, per quanto concerne l'offerta tecnica, viene sintetizzata nel seguente schema:

SOGGETTI	TOTALE PUNTEGGI TECNICI
SOLIDARIETA' E SERVIZI	67,09
DOLCE	37,84
ROSA	32,67
MARTA	50,48
SERIANA 2000	34,82
CONSORZIO SIR	32,86

Considerato che, come previsto dal Capitolato, anche il punteggio finale relativo all'offerta tecnica sarà oggetto di riparametrazione e, pertanto, il miglior punteggio assegnato verrà rapportato al valore massimo attribuibile, si riporta, nella seguente tabella, l'esito di quest'ultima riparametrazione:

	TOTALI	PUNTEGGIO MAX	coeff.	max offerta tecnica	finale punteggio attribuito
		67,09			
SOLIDARIETA' E SERVIZI	67,09		1	70	70
DOLCE	37,84		0,564018		39,48
ROSA	32,67		0,486958		34,08
MARTA	50,48		0,752422		52,66
SERIANA 2000	34,82		0,519004		36,33
CONSORZIO SIR	32,86		0,48979		34,28

Alle ore 12.00 la Commissione scioglie la seduta riservata.

Gli atti di gara vengono rimessi alla segreteria ai fini della custodia degli stessi sino al momento della convocazione della successiva seduta di Gara e vengono riposti nella cassaforte del Settore Servizi di Promozione Sociale.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Antonella Carena



I COMPONENTI

Dott. Alberto Bianchi



Sonia Fozzati



LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE

Dott.ssa Marina Torchio

