OGGETTO: ACQUISIZIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DI UNA AUTOVETTURA DI RAPPRESENTANZA SENZA CONDUCENTE PER L'ATTIVITA' DEGLI ORGANI DELL'ENTE. PUBBLICIZZAZIONE E APPROVAZIONE BANDO.
IL DIRIGENTE

✓ Premesso che questa Amministrazione dispone per l’attività degli organi dell’Ente delle seguenti autovetture di rappresentanza:

- Autovettura OPEL SIGNUM di proprietà comunale, immatricolazione anno 2004;

✓ Preso atto che l’autovettura LANCIA K, di proprietà comunale ed immatricolata nell’anno 1996, è assegnata in comodato d’uso gratuito al Tribunale di Pavia;

✓ Vista la nota in data 8 maggio 2010 del Tribunale di Pavia con la quale chiede di stipulare un nuovo contratto di comodato d’uso per l’utilizzo di un’autovettura che sia a norma con le direttive europee antinquinamento;

✓ Preso atto che il Comune aveva in precedenza sottoscritto con la Società ELLEBI S.r.l. un contratto di comodato d’uso gratuito, della durata di un anno, per un’autovettura OPEL INSIGNIA, per i servizi di rappresentanza, scaduto il 19 maggio 2010;

✓ Considerato che la concessione in comodato gratuito di un’autovettura al Tribunale di Pavia, attualmente sprovvisto di autovetture di servizio, oltre a contribuire al buon funzionamento dello stesso possa rientrare nelle finalità pubbliche previste dall’art.134 della Costituzione;

✓ Atteso che per far fronte alle diverse esigenze qui rappresentate è necessario poter disporre di un’altra autovettura, utilizzando lo strumento del contratto di comodato d’uso gratuito, senz’altro economicamente vantaggioso per l’Ente;

✓ Ritenuto altresì di valutare contestualmente, eventuali proposte di convenzioni, riservate a dipendenti e amministratori, per l’acquisto di autovetture nuove ed usate a condizioni agevolate;

✓ Ritenuto quindi di dare adeguata pubblicità all’azione dell’Amministrazione per permettere alle ditte di formulare offerte-proposte, attraverso anche la pubblicazione sul sito web del Comune, dell’allegato bando;

✓ Dato atto che l’adozione del presente atto non comporta alcun onere a carico dell’Amministrazione;

✓ Visto l’art. 107 del D.Lgs. 267/00;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, all’acquisizione di un’autovettura di rappresentanza per l’attività degli organi dell’ente, mediante la stipula di contratto di comodato d’uso gratuito;
2. di approvare il bando per l’acquisizione dell’autovettura di rappresentanza e per la sottoscrizione della convenzione di cui al punto 2) della determinazione, che forma parte integrante della presente determinazione;

3. di dare atto che copia del presente bando verrà pubblicato sul sito Internet e all’Albo pretorio del Comune per almeno 15 giorni affinché entro tale periodo le ditte interessate possano presentare le loro proposte.

Sede, 31 maggio 2010

IL FUNZIONARIO
Marisa Riva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Stefano Codena

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Domenico Scova
COMUNE DI PAVIA
SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE E SERVIZI INTERNI
Servizio Segreteria Generale
Tel. 0382-399251 Fax 0382-399363
Pavia, 31 maggio 2010

OGGETTO: BANDO PER L’ASSEGNAZIONE AL COMUNE DI AUTOVETTURA IN SERVIZIO DI COMODATO D’USO GRATUITO PER L’ATTIVITA’ DEGLI ORGANI DELL’ENTE.

Questa Amministrazione intende verificare la disponibilità dei Concessionari locali a cedere, in comodato d’uso gratuito, un’autovettura di rappresentanza senza conducente, che abbia le caratteristiche indicate all’allegato A del presente bando. Il contratto di comodato d’uso gratuito avrà la durata di ventiquattro mesi a decorrere dalla data di consegna dell’autovettura.

L’Amministrazione, per contro, si impegna:
✓ a concedere al comodatario idonei spazi pubblicitari, nel territorio comunale, anche in concomitanza con le iniziative comunali di carattere culturale e commerciale, al fine di pubblicizzare i prodotti auto dello stesso comodatario.
✓ a utilizzare le auto concessi in comodato solo per l’attività di rappresentanza in oggetto precisata, escludendo qualsiasi forma di noleggio, concessione o prestito a terzi;
✓ a sostenere tutti i costi di funzionamento dell’autovettura (benzina, bollo, assicurazioni, manutenzione ordinaria e straordinaria e qualunque intervento necessario al buon funzionamento dell’auto).

L’Amministrazione inoltre si dichiara disponibile a sottoscrivere, eventualmente in accordo con il CRAL aziendale, proposte di convenzione, riservate a dipendenti e amministratori, per l’acquisto di autovetture nuove ed usate a condizioni agevolate.

Acquisita la disponibilità da parte di una o più concessionarie a rispondere al presente invito, il Servizio Segreteria Generale effettuerà la dovuta comparazione tra le offerte pervenute al fine di valutare la proposta più favorevole al Comune.

Nel caso in cui dovesse pervenire l’offerta da una sola Ditta il Comune si riserva la facoltà di trattare con l’unica concessionaria offrente.

Il Comune si riserva di valutare le proposte pervenute a suo insindacabile giudizio e si riserva altresì di non dare seguito all’iniziativa per ragioni di pubblico interesse.

Le proposte contenenti le condizioni offerte dalle concessionarie, sottoscritte dal legale rappresentante della ditta e indirizzate, al COMUNE DI PAVIA – SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE – P.zza Municipio 2 – 27100 PAVIA, dovranno pervenire al protocollo del Comune entro e non oltre le ore 12.00 del 21 giugno 2010.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dott. Donato Scova
ALLEGATO A

- Autovettura berlina, tre volumi e quattro porte
- Posti omologati n. 5, compreso conducente
- Colore grigio/blu metallizzato
- Cilindrata compresa tra 1800 - 2500 cm
- Alimentazione benzina/gasolio, con preferenza a gasolio
- A norma con le direttive europee antinquinamento EURO 4 o successive
- Guida a sinistra
- Sistema frenante con ABS
- Servo sterzo assistito
- Climatizzatore
- Due specchi retrovisori esterni regolabili elettricamente e antiappannamento
- Chiusura centralizzata ed alzacristalli elettrici su tutte le porte
- Air-bag lato guida e passeggero anteriore
- Accessori d’uso, triangolo, tappeti, ruota di scorta, kit sostituzione inclusi
SETTORE PROGRAMMAZIONE E SERVIZI FINANZIARI
Servizi Finanziari

Sede, 1-6-2010

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4°, D. Lgs 18 agosto 2000, n. 287).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Daniela Diani

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Mariagrazia Francia